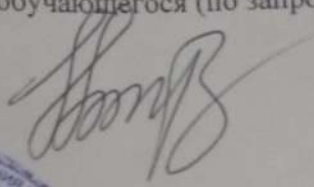


4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).

Характеристика на обучающегося (по запросу).

Директор школы Шерифов Х.Д.





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ мр
«СУЛЕЙМАН - СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДАРКУШКАЗМАЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.
М.ШАБАНОВА»

Адрес: 368769.РД, МР «Сулейман-Стальский район», с.Даркушказмяр
ул.Сайдумова 11 e-mail: darkushs@mail.ru, тел 89285551879

ПРИКАЗ

от: 13 ноября 2022 г.

№267 а

О снижении документационной нагрузки

Учителей.

В соответствии с частью 6¹ статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодатель Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; официальный интернет-портал информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 14 июля, № 0001202207140075) и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), ПО указа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня, документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работ; шк-ами при реализации основных общеобразовательных программ»

приказываю:

утвердить прилагаемый перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).